



Fundusze Europejskie  
dla Małopolski

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Znak sprawy: K.4221.02.2025

**Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie  
nr FEMP.06.26-IP.01-0257/24  
„Aktywna integracja w Mieście Grybów”**

realizowanym przez Miasto Grybów – Ośrodek Pomocy Społecznej w Grybowie w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.26 Integracja społeczna osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej, Typ projektu A. Działania mające na celu integrację osób w szczególnej sytuacji realizowane przez gminy i powiaty, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa proces naboru i warunki uczestnictwa osób w projekcie "Aktywna integracja w Mieście Grybów".
2. Projekt, o którym mowa w punkcie 1 realizowany jest przez Miasto Grybów – Ośrodek Pomocy Społecznej w Grybowie w okresie od 01.01.2025 r. do 30.06.2029 r.

**§ 2**

**Definicje**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt „Aktywna integracja w Mieście Grybów”, realizowany na podstawie Umowy o dofinansowanie Projektu

w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 nr FEMP.06.26-IP.01-0257/24-00.

2. **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Miasto Grybów.
3. **Realizatorze projektu** - należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Grybowie (OPS).
4. **Uczestniku/Uczestniczce projektu** - należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu.
5. **Kandydat/Kandydatka na uczestnika/uczestniczkę projektu** - należy rozumieć przez to osobę, która zadeklarowała chęć udziału w Projekcie poprzez złożenie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego, jednak nie została jeszcze zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
6. **FE PŻ** – należy przez to rozumieć Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa, w ramach którego klienci Ośrodka Pomocy Społecznej w Grybowie otrzymują pomoc w postaci produktów żywnościowych.
7. **Zespół Rekrutacyjny** – należy przez to rozumieć zespół powołany do przeprowadzenia rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu w składzie: kierownik/kierowniczka projektu, pracownik socjalny, doradca/doradczyni zawodowy/a lub psycholog/psycholożka.
8. **Kontrakt socjalny** – pisemna umowa zawarta przez pracownika socjalnego z rodziną lub osobą ubiegającą się o pomoc, określająca uprawnienia i zobowiązania stron umowy, w ramach wspólnie podejmowanych działań zmierzających do przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej osoby lub rodziny.
9. **Ścieżka reintegracji** – zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia, mający na celu wyprowadzenie osób lub rodzin z ubóstwa lub wykluczenia społecznego.

### § 3

#### Założenia projektu

1. Celem głównym projektu jest integracja społeczna min. 100 osób /w tym 56 kobiet/ zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zamieszkałych w Mieście Grybów, korzystających z pomocy OPS w Grybowie, poprzez kompleksowe wsparcie o charakterze społecznym, edukacyjnym, zdrowotnym

i zawodowym dopasowane do indywidualnych potrzeb i predyspozycji uczestników w okresie realizacji projektu.

2. Projekt skierowany jest do osób zamieszkujących, uczących się lub pracujących na terenie Miasta Grybów (województwo małopolskie), korzystających z pomocy OPS w Grybowie, należących do następujących grup docelowych:

- a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy;
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241);
- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U. 2022 poz. 1700 z późn. zm.) oraz osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością;
- e) osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii;
- f) osoby z niepełnosprawnościami;
- g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- i) osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej;
- j) osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością;
- k) osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym;

- l) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FE PŻ);
  - m) osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;
  - n) osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę;
  - o) otoczenie ww. grup docelowych (m.in. rodziny, środowiska lokalne), rodziny osób z niepełnosprawnościami, rodziny z dziećmi doświadczające trudności opiekuńczo-wychowawczych.
3. Projekt będzie obejmował następujące typy działań:
- a) indywidualną diagnozę potrzeb w celu określenia ścieżki wsparcia dla każdego uczestnika/uczestniczki w projekcie
  - b) usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym, zdrowotnym i zawodowym, w tym:
    - a. usługi dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu: profilaktyka ogólnospawnościowa, zajęcia ogólnorozwojowe, profilaktyka i diagnostyka w zakresie specjalistycznych porad medycznych, spotkania specjalistyczne w obszarze zdrowia;
    - b. usługi dla osób z niepełnosprawnością: indywidualne szkolenia zawodowe, wsparcie kompensacyjne (np. odzież do pracy), staż zawodowy, szkolenia, w tym dla rodzin osób niepełnosprawnych, wsparcie asystenta);
    - c. usługi dla rodzin wymagających wsparcia oraz osób nieletnich zagrożonych demoralizacją i przestępczością: wsparcie pracownika socjalnego, wsparcie specjalistów (prawnik, terapeuta, doradca zawodowy, psycholog, logopeda i in.), poprawa kompetencji w zakresie rekreacji i kultury;
    - d. usługi dla osób bezrobotnych (warsztaty z technik poszukiwania pracy, warsztaty z kompetencji kluczowych na rynku pracy, poradnictwo zawodowe, szkolenia zawodowe, staż/praktyka).
4. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu może korzystać ze wsparcia zatrudnionego w projekcie psychologa.
5. Wsparcie w ramach projektu realizowane będzie w oparciu o kontrakt socjalny.

6. Wsparcie w zakresie realizacji kontraktu socjalnego będzie świadczone na rzecz wszystkich uczestników projektu.
7. Realizacja ścieżki reintegracji odbywać będzie się pod nadzorem pracownika socjalnego.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny.

#### **§ 4**

#### **Zgłoszenie udziału w projekcie**

1. Rekrutacja do udziału w projekcie odbywać się będzie pięciokrotnie, zgodnie z poniższym planem:
  - a) I rekrutacja: luty/marzec 2025
  - b) II rekrutacja: wrzesień 2025
  - c) III rekrutacja: wrzesień 2026
  - d) IV rekrutacja: wrzesień 2027
  - e) V rekrutacja: wrzesień 2028.
2. Z przyczyn niezależnych od Realizatora planowane terminy poszczególnych edycji rekrutacji mogą ulec zmianie.
3. Celem zgłoszenia do projektu zainteresowani kandydaci/ kandydatki:
  - a) wypełniają formularz rekrutacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu
  - b) składają formularz wraz z wymaganymi załącznikami do biura projektu, mieszczącego się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Grybowie (adres: ul. Ogrodowa 4, 33-330 Grybów).
4. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej Miasta Grybów: [www.grybow.pl](http://www.grybow.pl) oraz Ośrodka Pomocy Społecznej: [www.grybow.pl/inne-jednostki/osrodek-pomocy-spolecznej/](http://www.grybow.pl/inne-jednostki/osrodek-pomocy-spolecznej/) a także bezpośrednio w biurze projektu.
5. Jeżeli kandydat/kandydatka potrzebuje pomocy w wypełnieniu dokumentów, zgłasza ten fakt do biura projektu – wówczas pracownik socjalny lub asystent udzieli wsparcia w wypełnieniu formularza, w tym w domu zainteresowanej osoby.
6. Dokumenty można dostarczyć: pocztą na adres biura (decyduje data wpływu do biura), osobiście lub za pośrednictwem pracownika socjalnego.

7. Termin składania dokumentów rekrutacyjnych:
  - a) I edycja: 17.02-03.03.2025 r.
  - b) II edycja: 15.09-29.09.2025 r.
  - c) III edycja: 14.09-28.09.2026 r.
  - d) IV edycja: 13.09-27.09.2027 r.
  - e) V edycja: 11.09-25.09.2028 r.
8. Limit miejsc w ramach danej edycji rekrutacji wnosi 20 osób.
9. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń termin, o którym mowa w punkcie 7 może ulec wydłużeniu.

## § 5

### Ocena złożonych dokumentów

1. Złożone dokumenty w pierwszej kolejności zostaną zweryfikowane przez Zespół Rekrutacyjny pod **kątem formalnym** w następującym zakresie:
  - a) wypełnienie i złożenie przez kandydata/kandydatkę formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami do biura projektu;
  - b) zamieszkanie przez kandydata/kandydatkę na terenie Miasta Grybów i korzystanie z pomocy OPS w Grybowie – weryfikowane na podstawie zaświadczenia z OPS;
  - c) przynależność do co najmniej jednej z grup docelowych, wskazanych w paragrafie 3 ustępie 2 podpunktach a) – o), weryfikowana w oparciu o wskazane niżej dokumenty:
    - ✓ osoby / rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej - zaświadczenie z OPS lub inny dokument potwierdzający korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej
    - ✓ osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych - zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu lub inny dokument potwierdzający przebywanie uczestnika w pieczy zastępczej
    - ✓ osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości oraz osoby nieletnie

zagrożone demoralizacją i przestępczością - zaświadczenie od kuratora, zaświadczenie z zakładu poprawczego lub innej instytucji czy organizacji społecznej zajmującej się pracą z nieletnimi o charakterze wychowawczym, terapeutycznym lub szkoleniowym; inny dokument potwierdzający zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości

- ✓ osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii - zaświadczenie z ośrodka, inny dokument potwierdzający przebywanie lub opuszczenie młodzieżowego ośrodka wychowawczego lub socjoterapii
- ✓ osoby z niepełnosprawnościami - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia, orzeczenie o niezdolności do pracy, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza taki jak np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia
- ✓ członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - zaświadczenie od lekarza; odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia osoby potrzebującej wsparcia
- ✓ osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - kwestionariusz oceny funkcjonowania (przeprowadzonej według wybranej przez realizatora metody) lub zaświadczenie od lekarza, lub odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia
- ✓ osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej - zaświadczenie z placówki

opieki instytucjonalnej lub inny dokument potwierdzający przebywanie w placówce

- ✓ osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością - zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację np. pismo ze spółdzielni o zadłużeniu (dopuszczalne jest również potwierdzenie kwalifikowalności uczestnika poprzez wywiad środowiskowy przeprowadzony przez beneficjenta z osobą bezdomną lub w kryzysie bezdomności wraz z oświadczeniem osoby bezdomnej lub zagrożoną bezdomnością w przypadku braku możliwości uzyskania zaświadczenia z instytucji pomocy społecznej)
  - ✓ osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym - zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego
  - ✓ osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FE PŻ) - dokument wystawiony przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Grybowie (OPS) lub przez organizację partnerską wydającą żywność zawierający informację o korzystaniu z programu FE PŻ.
- d) nie korzystanie przez kandydata/kandydatkę ze wsparcia w innym projekcie aktywizacji społeczno-zawodowej finansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – weryfikowane na podstawie oświadczenia.
2. W ramach weryfikacji formalnej sprawdzane jest złożenie wymaganych druków na obowiązujących wzorach, w wymaganym terminie, poprawność uzupełnienia, złożenie podpisów (ręcznych lub cyfrowych).
  3. W przypadku braków/ błędów kandydat/kandydatka zostanie poproszony/a o poprawę/ uzupełnienia formalne. Dopuszcza się dwukrotne uzupełnienie braków formalnych.
  4. W wyniku weryfikacji formalnej przygotowana zostanie lista kandydatów/kandydatek z nadanym numerem zgłoszenia spełniających wymagania formalne.
  5. Osoby spełniające wymogi formalne zostaną poddane ocenie merytorycznej w zakresie tzw. kryteriów premiujących – decydujących o pierwszeństwie



między różnymi kandydatami/ kandydatkami, w oparciu o liczbę uzyskanych punktów.

6. Preferowane będą osoby, które spełniają następujące kryteria premiujące:
  - a) doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – spełnia: 1 pkt, nie spełnia: 0 pkt;
  - b) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – spełnia: 1 pkt, nie spełnia - 0 pkt;
  - c) z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) – spełnia: 1 pkt, nie spełnia: 0 pkt;
  - d) korzystające z programu FE PŻ – spełnia: 1 pkt; nie spełnia – 0 pkt;
  - e) opuszczające placówki opieki instytucjonalnej – spełnia: 1 pkt; nie spełnia – 0 pkt;
  - f) osoby wykluczone komunikacyjnie – spełnia: 1 pkt; nie spełnia: 0 pkt;
  - g) osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy – spełnia: 1 pkt, nie spełnia: 0 pkt.
7. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach kryteriów premiujących wynosi 7. Kandydat/kandydatka musi uzyskać minimum 1 punkt.
8. W przypadku większej liczby chętnych osób niż przewidziano, zostanie utworzona lista rezerwowa.
9. Lista rankingowa oraz rezerwowa zostaną opublikowane na stronie internetowej Miasta Grybów i OPS w Grybowie.
10. Listy zostaną uszeregowane, zgodnie z liczbą punktów, jaka otrzymają na ocenie merytorycznej. W przypadku takiej samej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszenia.
11. Każda lista zawierać będzie kod rekrutacyjny danego kandydata/kandydatki.
12. O wynikach rekrutacji kandydat/ kandydatka zostaną poinformowani telefonicznie i pocztą.

13. Osoba znajdująca się na liście rezerwowej może zostać włączona do projektu według kolejności na liście, w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane.
14. Z uczestnikami/uczestniczkami projektu zostanie zawarta umowa, stanowiąca załącznik nr 6 do regulaminu.

## **§ 6**

### **Pozostałe postanowienia**

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania przez cały okres realizacji Projektu.
2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Grybowie zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w dniu ogłoszenia zmiany i mają zastosowanie do zdarzeń, które nastąpią po wprowadzeniu zmiany.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W kwestiach spornych ostateczna decyzja co do interpretacji zapisów niniejszego Regulaminu należy do Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grybowie.

### **Załączniki do regulaminu:**

1. Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie dotyczące braku udziału w innym projekcie aktywizacji społeczno-zawodowej finansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (załącznik nr 2).
3. Oświadczenie o wykluczeniu komunikacyjnym (załącznik nr 3).
4. Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 4).
5. Zakres przetwarzanych danych osobowych (załącznik nr 5).
6. Umowa udziału w projekcie (załącznik nr 6).