

**UCHWAŁA NR XXII/153/2020
RADY MIEJSKIEJ W GRYBOWIE**

z dnia 29 października 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grybów.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Grybowie uchwala, co następuje

§ 1.

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grybów, zwany dalej "regulaminem" w brzmieniu:

„Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grybów Rozdział I.
Postanowienia ogólne.”.

§ 2.

1. Niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej „regulaminem” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grybów w zakresie ustalonym w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2020 r. Dz. U. poz. 1439 z późn. zm.) zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Grybów.

§ 3.

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2020 r. Dz.U. poz. 1439 z późn. zm.),
- 2) nieruchomości - należy przez to rozumieć nieruchomość zamieszkałą i nieruchomość niezamieszkałą, o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 3) pojemniku - należy przez to rozumieć zarówno pojemnik, jak i worek,
- 4) właścicielu nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Rozdział II. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach przeznaczonych do użytku publicznego

§ 4.

Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta Grybów zapewniają utrzymanie nieruchomości w czystości i porządku, wykonując obowiązki wynikające z ustawy, w szczególności poprzez:

- 1) bieżące zbieranie z terenu własnej nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych i bezzwłoczne umieszczanie ich w pojemnikach zlokalizowanych na terenie nieruchomości albo samodzielne dostarczanie do punktów odbioru odpadów w tym punktu selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu,

- 2) usuwanie zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 3) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z rozdziałem III regulaminu i utrzymywanie ich w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 4) ustawienie pojemników do zbierania odpadów komunalnych w miejscach, w których nie będą stanowiły utrudnienia dla nieruchomości sąsiednich, innych mieszkańców, użytkowników dróg oraz dostępnych dla korzystających z tych urządzeń i przedsiębiorcy uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych,
- 5) dbanie o nieprzepełnienie pojemników poprzez odpowiedni dobór ich pojemności, zgodnie z rozdziałem III niniejszego regulaminu,
- 6) dbanie o czystość i porządek na terenie przylegającym do pojemników, nie dopuszczając do zalegania odpadów na ziemi,
- 7) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej jeżeli sieć kanalizacyjna istnieje a nieruchomość nie została wyposażona wcześniej w przydomową oczyszczalnię ścieków,
- 8) w przypadku braku sieci kanalizacyjnej wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków lub gromadzenie nieczystości ciekłych w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, spełniających wymagania określone w przepisach odrębnych .

§ 5.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania i pozbywania się następujących frakcji odpadów:

- 1) pozostałych po segregacji niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2-16,
- 2) papieru i tektury,
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) szkła,
- 5) metali,
- 6) opakowań wielomateriałowych,
- 7) bioodpadów,
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 9) zużytych baterii i akumulatorów,
- 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 11) przeterminowanych lekarstw,
- 12) odpadów niebezpiecznych (w tym chemikaliów),
- 13) zużytych opon,
- 14) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 15) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 16) tekstyliów i odzieży.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i gromadzenia odpadów komunalnych niezwłocznie od chwili ich powstania.

3. Właściciele nieruchomości nie mogą zbierać odpadów niesegregowanych (zmieszanych) w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów oraz wrzucać odpadów innych frakcji do wysegregowanych frakcji odpadów, dla których przeznaczony jest pojemnik.

4. Podmiot odbierający odpady nie może mieszać selektywnie zebranych odpadów z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości.

5. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-7 odbierane są przez podmiot odbierający odpady wyłącznie z zachowaniem zasady, że frakcje umieszczone są w odrębnym, szczelnie zamkniętym worku lub pojemniku zgodnie z § 12.

6. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt. 8 - 16 należy przekazywać bezpośrednio do miejsca ich zbierania zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale III i IV niniejszego regulaminu.

7. Stacjonarny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowany przy ul. Ogrodowej 4 w Grybowie, zapewnia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 przyjmowanie od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Grybów, takich odpadów jak: papier, szkło, metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, a także odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki oraz odpady tekstyliów i odzieży.

8. Odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o którym mowa w § 5 ust. 7. Odpady te muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.

9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie powinien być zdekompletowany.

10. Odpady w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przyjmowane są nieodpłatnie.

11. Koszt transportu odpadów do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ponosi właściciel nieruchomości.

§ 6.

1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi mogą kompostować na terenie własnej nieruchomości bioodpady stanowiące odpady komunalne.

2. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się przede wszystkim w:

- 1) gotowych kompostownikach ogrodowych,
- 2) kompostownikach drewnianych o ażurowej budowie, wykonanych z desek bądź zaimpregnowanych belek, ułożonych w taki sposób, by zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu albo,
- 3) formie pryzmy, gdzie biodegradowalny materiał ułożony jest warstwowo.

3. Kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach bądź betonowych zbiornikach ograniczających dostęp powietrza.

4. Kompostownik na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, powinien być usytuowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2002 r. poz. 690 z późn zm.)

5. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowym kompostowniku, zostaną zwolnieni w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

6. Zwolnienie, o którym mowa w ust.5 będzie polegać na zmniejszeniu stawki opłaty za każdą osobę w gospodarstwie domowym wskazanej w deklaracji, która stanowi podstawę do obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

7. Bioodpadów nie odbiera się od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach.

§ 7.

Właściciel nieruchomości, na której organizowane są imprezy plenerowe lub zgromadzenia w miejscach publicznych, zobowiązany jest do ustawienia odpowiedniej ilości pojemników do zbierania odpadów oraz usunięcia odpadów i uprzątnięcia terenu niezwłocznie po zakończeniu imprezy (zgromadzenia), lecz nie później niż w ciągu 10 godzin od zakończenia imprezy (zgromadzenia). Jeżeli impreza trwa więcej niż jeden dzień właściciel zobowiązany jest do systematycznego usuwania odpadów tak aby nie doprowadzić do przepełnienia pojemników.

§ 8.

1. Właściciel nieruchomości, na której znajdują się obiekty służące do użytku publicznego jest zobowiązany do ustawienia na terenie tej nieruchomości lub w obiektach, pojemników lub koszy na odpady.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust.1 dotyczy także zarządzających drogą publiczną, znajdującą się w obszarze zabudowanym.

§ 9.

1. Na terenie nieruchomości mycie pojazdów samochodowych poza myjniami samochodowymi można przeprowadzać wyłącznie jeżeli:

- 1) mycie pojazdów samochodowych i innych nie powoduje zanieczyszczenia środowiska,
- 2) mycie odbywa się w wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 3) ścieki z mycia pojazdów samochodowych odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej albo gromadzone są w szczelnych zbiornikach bezodpływowych - po spełnieniu wymagań określonych w ustawie z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j. z 2020 r. Dz. U. poz. 310 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1437 z późn. zm.) lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 4) mycie dotyczy nadwozia samochodu.

2. Zakazuje się mycia pojazdów samochodowych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 10.

1. Dopuszcza się przeprowadzanie drobnych napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód, gleby, powietrza oraz nadmiernych uciążliwości dla terenów sąsiednich.

2. Odpady powstające w związku z naprawą, o której mowa w ust. 1 powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 11.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) niezwłocznego oczyszczania ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości,
- 2) odgarnięcia i sprzymowania śniegu i lodu w miejsce lub miejsca należące do administratora drogi, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów oraz podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Środki użyte do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyny ich stosowania,
- 3) zabrania się zgarniania śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników na jezdnię. Rozdział III. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 12.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odrębnie odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i odrębnie segregowanych odpadów komunalnych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom, w ilości zapewniającej ich nieprzepełnienie przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów określonej w rozdziale IV Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grybów o pojemności wynoszącej minimum:

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych):

- 1) w zabudowie jednorodzinnej; pojemniki o minimalnej pojemności 120 L lub worki o podwyższonej wytrzymałości i minimalnej pojemności wynoszącej 120 L, jeżeli z pojemnika lub worka korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób - przynajmniej 1 pojemnik lub worek o pojemności 120 L,
 - b) od 6 do 10 osób - przynajmniej 2 pojemniki lub worki o pojemności po 120 L albo pojemnik lub worek o pojemności 240 L,
 - c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo pojemnik lub worek o pojemności 120 L,
- 2) w zabudowie wielolokalowej (wielomieszkaniowej): pojemniki o minimalnej pojemności 1100 L,
 - a) nie więcej niż 30 osób - przynajmniej 1 pojemnik o pojemności 1100 L,
 - b) powyżej 30 osób - przynajmniej 3 pojemniki o pojemności 1100 L,
 - c) powyżej 100 osób - przynajmniej 5 pojemników o pojemności 1100 L.
- 3) na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, wyłącznie worki o podwyższonej wytrzymałości i minimalnej pojemności 120 L,
- 4) przy drogach publicznych i w miejscach udostępnionych do użytku publicznego: kosze uliczne o pojemności od 40 L do 60 L,

2. Do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej: worki o minimalnej pojemności 120 L w kolorze niebieskim oznaczonych napisem „papier” do zbiórki papieru i tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, jeżeli z worka korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób - przynajmniej 1 worek o pojemności 120 L,
 - b) od 6 do 10 osób - przynajmniej 2 worki o pojemności 120 L,
 - c) powyżej 10 osób, - na każde następne 5 osób dodatkowo jeden worek o pojemności 120 L,

- 2) w zabudowie jednorodzinnej: worki o minimalnej pojemności 120 L w kolorze żółtym oznaczone napisem "metale i tworzywa sztuczne" do zbiórki tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych, jeżeli z worka korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób - przynajmniej worek o pojemności 120 L,
 - b) od 6 do 10 osób - przynajmniej 2 worki o pojemności 120 L,
 - c) powyżej 10 osób, - na każde następne 5 osób dodatkowo jeden worek o pojemności 120 L,
- 3) w zabudowie jednorodzinnej: worki o minimalnej pojemności 120 L w kolorze zielonym oznaczone napisem „szkło” do zbiórki odpadów ze szkła w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, jeżeli z worka korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób - przynajmniej 1 worek o pojemności 120 L,
 - b) od 6 do 10 osób - przynajmniej 2 worki o pojemności 120 L,
 - c) powyżej 10 osób, - na każde następne 5 osób dodatkowo jeden worek o pojemności 120 L,
- 4) w zabudowie jednorodzinnej: worki o minimalnej pojemności 120 L w kolorze brązowym oznaczone napisem „BIO” do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji, jeżeli z worka korzysta:
 - a) nie więcej niż 5 osób - przynajmniej 1 pojemnik lub worek o pojemności 120 L,
 - b) od 6 do 10 osób - przynajmniej 2 pojemniki lub worki o pojemności 120 L,
 - c) powyżej 10 osób, - na każde następne 5 osób dodatkowo jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 L,
- 5) w zabudowie wielolokalowej: pojemniki o minimalnej pojemności 1100 L w kolorze niebieskim oznaczone napisem "papier" do zbiórki papieru i tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury - przynajmniej 1 pojemnik o pojemności 1100 L na każde 300 osób,
- 6) w zabudowie wielolokalowej: pojemniki o minimalnej pojemności 1100 L w kolorze żółtym oznaczone napisem "metale i tworzywa sztuczne" do zbiórki tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych - przynajmniej 1 pojemnik o pojemności 1100 L na każde 300 osób,
- 7) w zabudowie wielolokalowej: pojemniki o minimalnej pojemności 1100 L w kolorze zielonym oznaczone napisem "szkło" do zbiórki do zbiórki odpadów ze szkła w tym odpadów opakowaniowych ze szkła" - przynajmniej 1 pojemnik o pojemności 1100 L na każde 300 osób,
- 8) w zabudowie wielolokalowej: pojemniki o minimalnej pojemności 1100 L w kolorze brązowym oznaczone napisem „BIO” do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji - przynajmniej 1 pojemnik o pojemności 1100 L na każde 300 osób,
- 9) na terenach nieruchomości niezamieszkałych w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tylko i wyłącznie worek o minimalnej pojemności 120 L w kolorze niebieskim oznaczone napisem "papier" do zbiórki papieru i tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury,
- 10) na terenach nieruchomości niezamieszkałych w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tylko i wyłącznie worek o minimalnej pojemności 120 L w kolorze żółtym oznaczone napisem "metale i tworzywa sztuczne" do zbiórki tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych,
- 11) na terenach nieruchomości niezamieszkałych w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tylko i wyłącznie worek o minimalnej pojemności 120 L w kolorze zielonym oznaczone napisem "szkło" do zbiórki odpadów ze szkła w tym odpadów opakowaniowych ze szkła,

12) na terenach nieruchomości niezamieszkałych w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tylko i wyłącznie worek o minimalnej pojemności 120 L w kolorze brązowym oznaczone napisem „BIO” do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji.

§ 13.

1. Na pojemnikach i workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych umieszcza się etykiety z kodem kreskowym do identyfikacji pojemnika lub worka oraz umożliwiające ustalenie jego lokalizacji w trakcie odbierania odpadów przez podmiot odbierający odpady.

2. Etykiety z kodem kreskowym, o których mowa w ust. 1 wydawane są w Urzędzie Miejskim w Grybowie.

3. Etykiety, o których mowa w ust. 1 na workach i pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów umieszcza właściciel nieruchomości.

4. Dane z etykiety, o której mowa w ust. 1 identyfikuje przedsiębiorca odbierający odpady z terenu Miasta Grybów i przekazuje do Urzędu Miejskiego w Grybowie.

5. Właściciel nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne nie może gromadzić w pojemniku na odpady niesegregowane (zmieszane) więcej niż 15% objętościowo frakcji odpadów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2-14 w stosunku do pozostałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów.

6. Właściciel nieruchomości w zabudowie wielolokalowej nie może gromadzić w pojemniku na odpady niesegregowane (zmieszane) więcej niż 20% objętościowo frakcji odpadów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2-14 w stosunku do pozostałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów.

7. Worki na selektywną zbiórkę odpadów zabezpiecza Miasto Grybów w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczanej przez właścicieli nieruchomości. Worki są wydawane w Urzędzie Miejskim w Grybowie.

§ 14.

1. Rodzaj i łączna minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, o których mowa w §12 niniejszego regulaminu, wynika ze średnich miesięcznych ilości wytwarzania odpadów komunalnych zmieszanych ustalonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych na których prowadzona jest działalność gospodarcza, zobowiązani są dostosować ilość worków na odpady według średnich o których mowa w ust.1, tak aby zapewniona była możliwość gromadzenia w nich również odpadów komunalnych wytwarzanych przez klientów tych nieruchomości.

§ 15.

1. Miejsca przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być przygotowane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz.1065 z późn. zm.).

2. Zabrania się umieszczania śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, odpadów o znacznym uwodnieniu, odpadów o właściwościach żrących, toksycznych oraz wybuchowych w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów.

3. Zabrania się umieszczania w koszach ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych lub z działalności gospodarczej.

4. Odpady komunalne w zabudowie jednorodzinnej gromadzone są w pojemnikach lub workach ustawionych na terenie nieruchomości, zaś odpady komunalne w zabudowie wielorodzinnej (osiedla mieszkaniowe, bloki mieszkalne) gromadzone są w pojemnikach ustawionych w tzw. gniazdach pojemników, tj. na wyznaczonym terenie, umieszczone w bezpośredniej odległości od siebie.

5. Pojemniki i worki należy wystawić na chodnik lub pobocze drogi publicznej wykazanej w harmonogramie odbioru odpadów, w sposób nie utrudniający ruchu kołowego i pieszego, w dniu ich odbioru, nie później niż do godziny 6:00 rano.

6. Dopuszcza się wjazd na teren nieruchomości pojazdów odbierających odpady komunalne w przypadku, gdy nie ma możliwości wystawienia ich na zewnątrz posesji z uwagi na to, że zalegające odpady mogą stanowić utrudnienie w ruchu kołowym lub pieszym.

7. Właściciele sklepów z artykułami spożywczymi oraz placówek gastronomicznych zobowiązani są w godzinach otwarcia tych punktów ustawić przed lokalem kosz na odpady. Kosz należy usytuować w miejscu dostępnym dla klientów. Do właściciela sklepu należy zapewnienie porządku wokół tych pojemników.

8. Kosze uliczne na odpady powinny być ustawione w rejonach intensywnego ruchu pieszego:

- 1) odległość pomiędzy koszami przy drodze krajowej, wojewódzkiej i powiatowej nie może przekroczyć 50 m,
- 2) odległość pomiędzy koszami przy drodze gminnej nie może przekroczyć 100 m,
- 3) w parku i na terenach zieleni miejskiej kosze winny być usytuowane w obrębie ławek.

9. Na przystankach komunikacji kosze uliczne należy lokalizować w bezpośrednim sąsiedztwie wiaty, a w razie jej braku w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 16.

1. Odpady niebezpieczne w tym przeterminowane leki można przekazać do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o którym mowa w § 5 ust. 7.

2. Zużyte opony należy przekazywać do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o którym mowa w § 5 ust. 7.

3. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów małowabarytowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019r. poz. 521 z późn. zm.) do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o którym mowa w § 5 ust. 7.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tekst jednolity z 2019 r. Dz. U. poz. 1895 z późn. zm.) do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o którym mowa w § 5 ust. 7.

5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o którym mowa w § 5 ust. 7.

6. Komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie zbiera się na terenie nieruchomości w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów, udostępnionych przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych, ustawionych w miejscu nieutrudniającym możliwość korzystania z nieruchomości i umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych.

7. Odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone odbierane będą przez uprawnionego przedsiębiorcę wg ustalonego harmonogramu lub można je przekazywać do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o którym mowa w § 5 ust. 7. Rozdział IV. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 17.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego pozbywania się wytwarzanych odpadów komunalnych z terenów nieruchomości w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne odbywa się zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów ustalonym przez Miasto Grybów i przekazywania ich przedsiębiorcom lub przedsiębiorcy świadczącym usługi w zakresie odbioru odpadów na podstawie umowy zawartej z Miastem Grybów. Informacja o przedsiębiorcach lub przedsiębiorcy świadczącym usługę oraz harmonogram są podawane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na stronie internetowej miasta oraz na tablicach ogłoszeń.

§ 18.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego usuwania gromadzonych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu się zbiorników bezodpływowych z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust.1 należy wykonywać nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do posiadania dokumentów potwierdzających wykonanie obowiązku określonego w ust.1 w postaci:

- 1) umowy na usuwanie nieczystości ciekłych zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta Grybów,
- 2) dowodów uiszczania opłat za usługę o której mowa w pkt. 1.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 należy okazać na żądanie upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Grybowie.

5. Właściciel nieruchomości, na której organizowane są imprezy masowe, zobowiązany jest do zapewnienia dostosowanej do liczby uczestników imprezy, ilości szczelnych zbiorników - szaleatów przenośnych oraz zawrzeć umowę na ich opróżnienie. Minimalna ilość kabin wynosi - 1 kabina na 100 osób.

6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest pozbywać się nieczystości ciekłych zgromadzonych w czasie zorganizowanych imprez masowych, w szczelnych zbiornikach szaleatów przenośnych systematycznie, nie dopuszczając do ich przepełnienia, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od zakończenia imprezy.

§ 19.

1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne- nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w przypadku obiektów wielolokalowych, powyżej dziesięciu mieszkań, sukcesywnie każdorazowo po napełnieniu się pojemnika, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień,
- 2) segregowane odpady komunalne tj. tworzywa sztuczne, szkło, papier i tektura, metale, opakowania wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w przypadku obiektów wielolokalowych, powyżej dziesięciu mieszkań, sukcesywnie każdorazowo po napełnieniu się pojemnika,
- 3) bioodpady- nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca, a w przypadku obiektów wielolokalowych, powyżej dziesięciu mieszkań, sukcesywnie każdorazowo po napełnieniu się pojemnika, lecz nie rzadziej niż raz na tydzień,

- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane lekarstwa i odpady niebezpieczne, zużyte baterie i akumulatory należy dostarczyć do stacjonarnego punktu, o którym mowa w § 4 ust. 7, z zastrzeżeniem, że w wypadku zużytych opon do 4 sztuk raz na dwa lata na mieszkańca powyżej szesnastego roku życia, a w przypadku odpadów wielkogabarytowych do 0,5 m³ na jednego mieszkańca na rok,
- 5) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych - na indywidualne zgłoszenie:
 - a) w ilości 0,5 m³ z terenu danej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej rocznie,
 - b) w ilości 1,5 m³ z terenu danej nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej rocznie.
- 6) pozostałe komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady wielkogabarytowe i zużyte opony powstające w gospodarstwach domowych właściciele nieruchomości mogą oddać odpłatnie na zasadach określonych w odrębnej uchwale, przedsiębiorcy odbierającym odpady wybranemu przez miasto.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest pozbywać się odpadów komunalnych powstałych w czasie zorganizowanych imprez masowych systematycznie, w terminach i na zasadach o których mowa w § 7 niniejszego regulaminu.

§ 20.

1. Właściciele nieruchomości w dniu odbioru odpadów zobowiązani są zapewnić przedsiębiorcy łatwy dostęp do miejsc gromadzenia odpadów a jeżeli jest to niemożliwe do umieszczenia pojemników i worków w sposób określony w rozdziale III.

2. Odpady zbierane selektywnie właściciel nieruchomości może dostarczać osobiście do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na warunkach określonych w niniejszej uchwale oraz uchwale w sprawie ustalenia sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Grybów. Rozdział V. Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

§ 21.

1. Wprowadza się następujące kierunki działań w zakresie powstawania odpadów komunalnych na terenie Miasta Grybów celem osiągnięcia wymagań określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami:

- 1) doskonalenie systemu selektywnej zbiórki odpadów,
- 2) kontynuowanie działań dotyczących zwiększania świadomości ekologicznej mieszkańców Miasta Grybów w zakresie prawidłowego funkcjonowania gospodarki odpadami komunalnymi,
- 3) wzmoczenie kontroli podmiotów prowadzących działalność w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów.

2. W celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych właściciele nieruchomości powinni:

- 1) minimalizować powstawanie odpadów komunalnych,
- 2) wybierać produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 3) ograniczać używanie toreb jednorazowych,
- 4) w miarę możliwości przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego bądź innym zainteresowanym.

3. W celu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

§ 22.

Zagospodarowanie odpadów komunalnych powinno być realizowane w sposób:

- 1) zapewniający wymagany poziom recyklingu, recyklingu składowania odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) maksymalnie ograniczający masę odpadów składowanych,
- 3) zgodny z zasadą bliskości oraz najlepszych dostępnych technik. Rozdział VI. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

§ 23.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są utrzymywać je w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia sanitarnego i zagrożenia bezpieczeństwa osób trzecich, a także aby nie powodowały szkód i uciążliwości dla otoczenia.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są zapewnić stały i skuteczny dozór nad tymi zwierzętami .

3. Osoby utrzymujące jako zwierzęta domowe: ssaki, ptaki, gady, płazy i owady są zobowiązane do zapobiegania ich wydostawaniu się w sposób niekontrolowany poza miejsce ich utrzymywania.

§ 24.

1. Osoba, z którą przebywa zwierzę domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności takich jak drogi, chodniki, podwórka, parki i inne tereny zielone, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta.

2. W miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku zwierzęta domowe, a w szczególności psy, mogą przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) psa należy prowadzić na smyczy z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) psy należące do ras uznawanych za agresywne oraz psy, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt należy prowadzić w kagańcu.

3. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone, gdy pies jest oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację właściciela i opiekuna, a osoba, z którą przebywa ma możliwość sprawowania nad nim bezpośredniej kontroli, oznaczającej właściwą reakcję psa na komendę opiekuna w każdej sytuacji.

4. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu tabliczkę ostrzegawczą z napisem "Uwaga Pies" lub o podobnej treści. Rozdział VII. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 25.

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich z wyjątkiem nieruchomości wyłączonych z produkcji rolnej, nieruchomości, na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej oraz w zabudowie wielorodzinnej.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie zobowiązane są:

- 1) przestrzegać obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 2) posiadać budynki gospodarskie przeznaczone do hodowli zwierząt spełniające wymogi odpowiednich ustaw,

- 3) wytwarzane podczas hodowli odpady i nieczystości ciekłe gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 4) usuwać nieczystości pozostawione przez zwierzęta gospodarskie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego,
- 5) przetrzymywać zwierzęta i prowadzić hodowlę w sposób nie powodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

3. Zabrania się osobom utrzymującym zwierzęta gospodarskie: wypasania zwierząt w pasie drogowym, wzdłuż linii kolejowej i na terenach wokół obiektów użyteczności publicznej. Rozdział VIII. Deratyzacja

§ 26.

1. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji obejmuje budynki mieszkalne, lokale użytkowe, produkcyjne, handlowe, spożywcze, usługowe, gastronomiczne, hurtownie, szkoły i inne obiekty użyteczności publicznej oraz gospodarstwa rolne.

2. Deratyzację należy przeprowadzać co najmniej dwa razy w ciągu roku, tj. w okresie kwiecień/maj oraz październik/listopad.

3. W razie konieczności wynikających z przyczyn sanitarno-epidemiologicznych, zdrowotnych lub innych, Burmistrz Miasta Grybów może zarządzić obowiązek przeprowadzenia deratyzacji w terminie innym niż określony w ust. 2. Rozdział IX. Postanowienia końcowe.

§ 27.

Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 28.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Grybów.

§ 29.

Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XLIV/229/2019 z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grybowa (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 21 grudnia 2017 r. poz. 8992),
- 2) Nr II/16/2018 Rady Miejskiej w Grybowie z dnia 29 listopada 2018r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Grybowa (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 7 grudnia 2018 r. poz. 8243).

§ 30.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2021 roku.

Zastępca
Przewodniczącego Rady
Miejskiej w Grybowie

Zygmunt Koszyk

Załącznik do uchwały Nr XXII/153/2020
Rady Miejskiej w Grybowie
z dnia 29 października 2020 r.

Średnia ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź innych źródłach.

1. Ustala się średnią ilość stałych odpadów komunalnych w przeliczeniu na jeden miesiąc: 0,085 m³ na osobę.

2. Ustala się średnią ilość stałych odpadów komunalnych dla podmiotów gospodarczych w przeliczeniu na jeden miesiąc:

- 1) dla pensjonatów nie prowadzących żywienia: 0,002 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 2) dla internatów, pensjonatów i hoteli prowadzących wyżywienie: 0,006 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 3) dla ośrodków szkoleniowo-wychowawczych prowadzących wyżywienie: 0,004 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 4) dla przychodni lekarskich: 0,003 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 5) dla zakładu opiekuńczo-leczniczego: 0,0055 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 6) dla szkół (dziecko, uczeń, personel) prowadzących wyżywienie: 0,01 m³ na osobę;
- 7) dla szkół (dziecko, uczeń, personel) nie prowadzących wyżywienia: 0,004 m³ na osobę;
- 8) dla przedszkola (dziecko, personel): 0,015 m³ na osobę;
- 9) dla lokali gastronomicznych bez miejsc konsumpcyjnych: 0,15 m³ dla punktu;
- 10) dla lokali gastronomicznych z miejscami konsumpcyjnymi: 0,012 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 11) dla lokali handlowych do 10 m² powierzchni użytkowej: 0,02 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 12) dla lokali handlowych od 11 do 200 m² powierzchni użytkowej: 0,006 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 13) dla lokali handlowych od 200 m² do 250 m² powierzchni użytkowej: 0,003 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 14) dla działalności usługowo-wytwórczej - lokal do 100 m² powierzchni użytkowej, w którym jest świadczona usługa lub jest wytwarzany produkt: 0,005 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 15) dla działalności usługowo-wytwórczej - lokal powyżej 100 m² powierzchni użytkowej, w której jest świadczona usługa lub jest wytwarzany produkt: 0,002 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 16) dla działalności usługowo-wytwórczej świadczonej u klienta: 0,04 m³ na zatrudnioną osobę;
- 17) dla innych rodzajów działalności: 0,02 m³ na zatrudnioną osobę;
- 18) dla salonów fryzjerskich: 0,01 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 19) dla pomieszczeń biurowych, instytucji kulturalnych: 0,003 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;
- 20) dla zakładów produkcyjnych, pomieszczeń magazynowych, składów, garaży: 0,001 m³ za każdy m² powierzchni użytkowej;

- 21) dla Przedsiębiorców korzystających z przystanków komunikacji: 0,001 m³ za każde planowane zatrzymanie się na przystankach komunikacji;
- 22) dla lokali handlowych powyżej 250 m² powierzchni użytkowej: 0,017 m³ na każdy m² powierzchni użytkowej;
- 23) dla podmiotów gospodarczych prowadzących działalność jednoosobowo tj. nie zatrudniających pracowników: 0,048 m³.

Zastępca
Przewodniczącego Rady
Miejskiej w Grybowie

Zygmunt Koszyk